



# REGULAMIN ORGANIZACYJNY PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO "TRAMPOLINA" W GLIWICACH

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

#### §1

Niniejszy Regulamin określa organizację i zasady funkcjonowania Placówki Wsparcia Dziennego TRAMPOLINA w Gliwicach.

#### §2

Placówka działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:

- a) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2011 nr 149 poz. 887, z późniejszymi zmianami),
- b) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. 2010 nr 234 poz. 1536),
- c) Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 1982 nr 35 poz. 230),
- d) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

#### §3

Ilekczo w Regulaminie jest mowa o:

- a) Placówce - należy przez to rozumieć Placówkę Wsparcia Dziennego TRAMPOLINA w Gliwicach, prowadzonej przez Fundację „SPORT-TRAVEL“;
- b) Kierownika - należy przez to rozumieć Kierownika Placówki Wsparcia Dziennego TRAMPOLINA, w Gliwicach,
- c) Pedagogach - należy przez to rozumieć wychowawców Placówki Wsparcia Dziennego TRAMPOLINA, w Gliwicach,
- d) Ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

## Rozdział II

### Organizacja Placówki

#### §4

1. Fundacja „SPORT-TRAVEL“ jest jednostką prowadzącą placówkę, zatrudniająca pedagogów i nadzorującą jej działalność, oraz zapewniającą obsługę finansowo-księgowo-kadrową.

#### §5

1. Obszarem działania placówki jest Miasto Gliwice
2. Siedzibą placówki jest Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych, ul. Studzienna 6, w Gliwicach (zgodnie z porozumieniem).

#### §7

1. Placówką kieruje kierownik.
2. W Placówce zatrudnieni są pedagodzy, których zatrudnia/zwalnia kierownik placówki. Szczegółowe zadania pedagogów określa indywidualny zakres czynności.
3. Placówka współpracuje również z psychoterapeutą, prowadzącym psychologiczne leczenie domowe, oraz superwizorem, prowadzącym superwizję zespołu pedagogów.
4. Działalność placówki może być uzupełniana pracą świadczoną przez wolontariuszy. Wolontariusze wykonują pracę za zgodą i pod nadzorem kierownika lub pedagoga.
5. Kwalifikacje kierownika i pedagogów oraz wolontariuszy muszą być zgodne z wymogami przepisów ustawy.

#### §8

1. Placówka funkcjonuje w 4 dzielnicach miasta Gliwice, tj.: Sośnica, Szobiszowice, okolice ul. Chorzowskiej, okolice ul. Pszczyńskiej. W każdej z dzielnic pracuje jeden pedagog, który w trakcie prowadzonych zajęć w ramach placówki, może mieć pod opieką maksymalnie 15 dzieci.

2. Placówka prowadzi zajęcia do 5 dni w tygodniu, w wymiarze min 3 h dziennie – w godzinach ustalonych zarządzeniem kierownika, z uwzględnieniem dni wolnych od pracy.
3. Czas otwarcia placówki jest dostosowany do potrzeb dzieci i ich rodziców. W uzasadnionych przypadkach kierownik może dokonać zmian godzin funkcjonowania placówki, o czym informuje rodziców/opiekunów prawnych dzieci, osobiście lub telefonicznie.
4. Liczba dzieci uczęszczających do placówki nie może przekroczyć 120 dzieci (maksymalnie 15 pod opieką jednego pedagoga w dzielnicy).

## **§9**

1. Placówka, w pierwszej kolejności, przeznaczona jest dla dzieci w wieku od 6 do 18 roku życia, przejawiającymi zaburzenia zachowania/więzi, często wywodzących się z rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, o trudnej sytuacji materialnej.
2. W wyjątkowych sytuacjach do placówki można przyjąć młodsze lub starsze dziecko. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik wraz z pedagogiem, kierując się dobrem dziecka.
3. Pobyt dziecka w placówce jest nieodpłatny.
4. Do placówki przyjmuje się dzieci na podstawie wniosku rodziców/opiekunów prawnych lub skierowania Sądu.
5. O przyjęciu dziecka do placówki decyduje kierownik.
6. Dzieci niezakwalifikowane zostaną wpisane na listę rezerwową.
7. Możliwy jest pobyt niezapisanych dzieci w placówce, ale wymaga to każdorazowej zgody pedagoga, o ile liczba dzieci uczestniczących w zajęciach nie przekroczy w sumie 15.
8. O rezygnacji z uczestnictwa dziecka w placówce rodzice lub opiekunowie powinni niezwłocznie poinformować kierownika.
9. Dzieci, które mimo zapisania do placówki nie będą do niej uczęszczać przez okres co najmniej 2 tygodni bez usprawiedliwienia, mogą zostać automatycznie wypisane z placówki.
10. Zajęcia dla uczestników placówki mogą odbywać się poza terenem placówki – np. wycieczki, imprezy integracyjne, kulturalne, zajęcia sportowo-rekreacyjne.
11. Podopieczni placówki objęci są ubezpieczeniem zbiorowym NNW i w trakcie zajęć, prowadzonych w ramach placówki, mają zorganizowany poczęstunek.
12. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do placówki oraz podczas powrotu z placówki odpowiedzialność ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.

## **Rozdział III Cele i zadania placówki**

### **§10**

1. Celem działania placówki jest udzielanie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych poprzez wsparcie pedagogiczne oraz specjalistyczne wsparciem psychologiczne.
2. Placówka realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - a) opiekę i pracę pedagogiczną z dziećmi oraz pracę z rodziną dziecka,
  - b) prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych, terapeutycznych i psychoprophylaktycznych,
  - c) pomoc w nauce,
  - d) organizację czasu wolnego, zabawę i rozwój zainteresowań,
  - e) prowadzenie zajęć sportowych, warsztatów artystycznych i kulturalno-rekreacyjnych,
  - f) zajęcia profilaktyczne, w tym profilaktykę uzależnień, zachowań ryzykownych,
  - g) kształtowanie u dzieci kompetencji społecznych oraz umiejętności rozumienia emocji,
  - h) dbałość o ochronę zdrowia.
3. W wykonywaniu swoich zadań placówka współpracuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka, a także z placówkami oświatowymi i placówkami kulturalnymi, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, organizacjami pozarządowymi oraz religijnymi i podmiotami leczniczymi.

## **Rozdział IV**

## **Podopieczni placówki**

### **§ 11**

1. Podopieczni placówki mają określone prawa i obowiązki.
2. Podopieczni mają prawo do:
  - a) swobodnego wyrażania myśli i przekonań,
  - b) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
  - c) korzystania z pomocy podczas odrabiania lekcji,
  - d) ochrony i poszanowania jego godności oraz życzliwego i podmiotowego traktowania,
  - e) bezpiecznego pobytu i ochrony przed wszelkimi przejawami przemocy,
  - f) współdecydowania o życiu społeczności placówki,
  - g) właściwie zorganizowanej opieki pedagogiczno-wychowawczej,
4. Podopieczni są zobowiązani do:
  - a) dbania o zachowanie porządku i czystości w pomieszczeniach/objektach, w których prowadzone są zajęcia/warsztaty/treningi, organizowane w ramach placówki,
  - b) poszanowania mienia,
  - c) przestrzegania zasad kultury współżycia w stosunku do innych podopiecznych i pedagogów,
  - d) niestosowania przemocy w stosunku do innych, oraz przeciwdziałania agresji,
  - e) zachowania zasad bezpieczeństwa,
  - f) współpracy w procesie wychowania i terapii,
  - g) przestrzegania zasad regulaminów obowiązujących w placówce,
  - h) systematycznego udziału w zajęciach.
5. W przypadku nieprzestrzegania zasad obowiązujących w placówce podejmowane będą działania:
  - a) ostrzeżenie ustne,
  - b) powiadomienie rodziców/opiekunów prawnych,
  - c) spisanie kontraktu z podopiecznym,
  - d) usunięcie ze społeczności placówki.

## **Rozdział V**

### **Dokumentacja obowiązująca w placówce**

#### **§ 12**

Placówka prowadzi następującą dokumentację:

1. Dokumentację dziecka: wniosek o przyjęcie do Placówki, zgodę rodziców/opiekunów prawnych, notatki, wskazania dotyczące opieki, wychowania i indywidualnej terapii, itp.
2. Dziennik zajęć placówki,
3. Karty udziału w zajęciach placówki,
4. Inną dokumentację wynikającą z realizowanych programów, projektów, itd.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 13**

Działalność placówki może być wspierana przez sponsorów.

#### **§ 14**

Zmiana regulaminu wymaga trybu przewidzianego dla jego nadania.